

入居申込書

《個人事業用》

○連帯保証人個人用

年 月 日

物件	名称					
	所在地					
契約条件	敷金 万円	礼金 万円	賃料（税別・税込） 円	共益費（税別・税込） 円	駐車料（税別・税込）	
	電気料 実費	ガス料金 実費	契約年数	契約面積	契約始期日（予定） 年 月 日	
	使用目的（事業内容）：					
契約者	フリガナ				TEL	
	氏名				FAX	
	E-mail					
	現住所	〒			年齢 歳	生年月日 年 月 日
連帯保証人・緊急連絡先	フリガナ				申込人の続柄	
	氏名	(年 月 日生)				
	現住所				TEL	
	勤務先	名称			役職	税込年収
住所					TEL	
業仲介者	業者名				TEL	
					FAX	

★必要書類

・決算書（直近3期分）・法人税の確定申告書又は法人税確定申告の別表1&4

※当入居申込書に記載頂いた個人情報は、入居審査の目的の範囲において当社及び賃貸人にて使用致します。

☆本申込書記載事項に重大な虚偽や誤りがある場合は契約できません。

☆審査の結果、お申込を理由の説明なく、お断りする場合があります。

上記の内容を承認の上、入居の申込をします。

申込人

印

賃貸保証をお申込いただいたお客様へ

お申込時の電話連絡について

この度は、JID賃貸保証システムにお申込みいただき誠にありがとうございます。

お客様からいただきましたお申込書内容の確認を、JID専用ダイヤルより下記の流れにてご連絡させていただきます。ご協力の程、宜しくお願い申し上げます。

* お願い *

・ 着信拒否設定などをされているお客様は、大変お手数でございますがお申込手続き後、一旦設定のご変更をお願い致します。

・ ご都合によりJIDからの電話にお出になれない場合は、下記専用ダイヤルまで折り返しご連絡下さい。

STEP ① お申込者様へのご連絡

申込書ご記入内容の確認をさせていただきます。

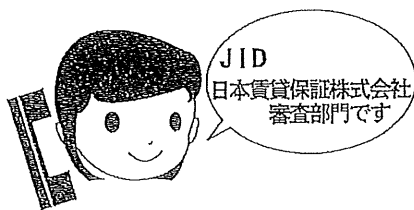
- ※ お申込の内容により、勤務先へ在籍確認をさせていただく場合がございます。
- ※ JIDからの連絡時に各種証明書のご提出のお願いをさせていただく場合がございます。



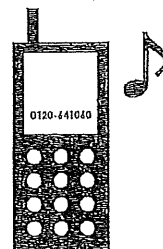
STEP ② 緊急連絡先様へのご連絡

緊急連絡先様へのご承諾確認をさせていただきます。

- ※ ご記入いただく緊急連絡先様へJIDからの確認の連絡がある事を事前にご説明をお願い致します。



審査結果につきましては、お申込みいただいた不動産会社様へご通知させていただきます。



申込時確認専用ダイヤル

0120-641060

受付時間：午前9時～午後8時
土日・祝日も受付
(年末年始を除きます)
携帯電話からおつなぎできます。

JID 日本賃貸保証株式会社

賃貸保証委託申込書

兼「個人情報の取得・利用・提供に関する同意書」及び「契約事項に関する同意書」

※必ず代理店様への入居申込書と共にFAXください(本書のみでは受付できません)※

OP

▶ **必須記入項目** 以下全項目にご記入ください。

JID少短申込希望
(住居用のみ申込可能、また別途ご契約が必要です)

代理店様記入欄

代理店	代理店名 (電話番号)	株式会社 イニシオライフサービス 0797-89-8441	代理店 コード	28A - G2031880P
			担当者氏名	

契約内容	申込商品 種別	トリオN				
	契約年数 (更新時期)	2 年毎	集送金手数料 ※集送金付商品のみ	毎月 200 円(税別)	用途	
	初回保証料		円	(更新保証料)	年	円

備考	住居用：初回50% 更新1年毎10,000円 (初回最低保証料25,000円)
----	---

▶ **選択記入項目** 個人契約または法人契約のいずれかを選択し、必要項目をご記入ください。

個人契約の場合はこちら

緊急連絡先について	入居申込書に記載されている「緊急連絡先(連帯保証人)」は、 <input type="checkbox"/> 連帯保証人である。 <input type="checkbox"/> 緊急連絡先である。
転居(入居)理由	

お客様記入欄(ご署名・ご記入をお願いします。)

私(申込者・賃借人)は、運転免許証、パスポート及び在留カード等の本人確認書類、並びに入居申込書等の当社の与信判断に必要な書類を提出することに同意します。また、日本賃貸保証株式会社グループが与信判断及び賃貸保証委託契約の締結、管理等に際し、別に定める「個人情報の取得・利用・提供等に関する条項」に従って、当該個人情報の取扱いを行うこと、及び契約条項(お申込みの内容)に同意のうえ、申込みをします。

お申込者様 署名 (自筆)		国籍	
---------------------	--	----	--

法人契約の場合はこちら

連帯保証人について	原賃貸借契約書上における連帯保証人は、 <input type="checkbox"/> 会社代表者 <input type="checkbox"/> 入居者 <input type="checkbox"/> 会社代表者との連名契約 <input type="checkbox"/> 入居者との連名契約
転居(入居)理由	

お客様記入欄(ご署名をお願いします。)

私(申込者・賃借人)は、会社を証明する書類として商業登記簿謄本(3ヶ月以内に取得したもの)、又は公証人役場印のある定款(登記申請中の場合)並びに当社の与信判断に必要な書類を提出することに同意します。また、日本賃貸保証株式会社グループが与信判断及び賃貸保証委託契約の締結、管理等に際し、別に定める「個人情報の取得・利用・提供等に関する条項」に従って、当該個人情報の取扱いを行うこと、及び契約条項(お申込みの内容)に同意のうえ、申込みをします。

お申込者様署名 (自筆)	
-----------------	--

▶ **審査専用ダイヤル**



審査確認専用
ダイヤル

0120-182-561

※SMS(ショートメッセージサービス)により、お申込者様へご連絡依頼のお知らせをお送りする場合がございます。

記入漏れがないかご確認の上、入居申込書と共に**03-5620-2910**までFAXください。

【お問合せ先】日本賃貸保証株式会社 審査部門 千葉県木更津市羽鳥野6丁目21番地4 TEL.03-6747-3976

保証料について

【住居用】	1年間
契約時	50%
更新時	10,000円

最低保証料（新規）：25,000円（5万円未満）
毎年10,000円の更新保証料がかかります。

【事業用】	2年間
契約時	100%
更新時	50%

最低保証料（新規）：50,000円（5万円未満）
最低保証料（更新）：25,000円（5万円未満）

※ご注意事項

- 住居用は1年未満、事業用は2年未満の契約の場合でも既定の保証料をお支払いいただきます。
- 保証期間中に中途解約された場合でも保証料の返還は致しません。
- 保証料は非課税となります。
- 毎月集送金手数料200円(税抜)がお客様負担となります。
- 約定日にお家賃のお引落ができなかった際、ご契約者様へ再請求手数料600円（税抜）をご請求させていただきます。

▶ お申込時に必要な書類

①はすべての方にご提出いただきます。①+②をご提出いただく場合もございます。

<p>個人専用</p> <p>右記のいずれか1点</p>	<p>① 本人を証明する書類</p> <p><input type="checkbox"/> 運転免許証</p> <p><input type="checkbox"/> 印鑑証明書</p> <p><input type="checkbox"/> 健康保険証</p> <p><input type="checkbox"/> パスポート</p> <p><input type="checkbox"/> 住基カード</p>	<p>② 支払いの根拠を示す書類</p> <p>右記のいずれか1点</p>	<p>給与所得者 (会社員・公務員・アルバイト)</p> <p><input type="checkbox"/> 源泉徴収票 <input type="checkbox"/> 給与明細 <input type="checkbox"/> 預貯金通帳 *表紙&最新記帳3ページ分</p>	<p><input type="checkbox"/> 源泉徴収票 <input type="checkbox"/> 給与明細 <input type="checkbox"/> 預貯金通帳 *表紙&最新記帳3ページ分</p>
	<p>外国人登録証明書 表面&裏面 (在留資格がない方・在留期限が切れている方は不可)</p> <p><input type="checkbox"/> 在留カード</p>		<p>就職内定者</p> <p><input type="checkbox"/> 預貯金通帳 *表紙&最新記帳3ページ分 <input type="checkbox"/> 内定通知書</p>	<p>自営業者 (役員職を含む)</p> <p><input type="checkbox"/> 所得税の確定申告書 (税務署印がある直近1期分) または <input type="checkbox"/> 課税証明書 ※源泉徴収票は不可</p>
<p>法人専用</p> <p>右記のいずれか1点</p>	<p>① 会社を証明する書類</p> <p><input type="checkbox"/> 商業登記簿謄本 (3ヶ月以内に取得したもの)</p> <p><input type="checkbox"/> 公証人役場印のある定款 (登記申請中の場合はご提出下さい)</p> <p>*契約者または入居者が外国籍の方は在留資格確認の為、外国人登録証明書または在留カードをご提出ください。</p>	<p>② 支払いの根拠を示す書類</p> <p>右記のいずれか1点</p>	<p>無職</p> <p>生活保護者</p> <p><input type="checkbox"/> 保護決定通知書 (住宅扶助・生活扶助額記載のもの)</p>	<p>留学生・外国籍他</p> <p><input type="checkbox"/> 預貯金通帳 (仕送額が確認できるページ) *表紙&最新記帳3ページ分</p>
	<p>新規事業開業者</p> <p><input type="checkbox"/> 預貯金通帳 (開業資金額が確認できるページ) <input type="checkbox"/> 事業計画書 *表紙&最新記帳3ページ分</p>		<p>既存法人</p> <p><input type="checkbox"/> 損益計算書</p> <p><input type="checkbox"/> 貸借対照表</p> <p><input type="checkbox"/> 法人税確定申告書</p>	
			<p>新規法人</p> <p><input type="checkbox"/> 法人代表者名義の事業資金が確認できる書類 または</p> <p><input type="checkbox"/> 預貯金通帳 *表紙&最新記帳3ページ分</p>	